

Je déménage, Je range, Je stocke



Edition 2006

Vous pouvez copier ce livre, l'offrir à vos amis, l'envoyer par email à vos relations, mais c'est une œuvre d'auteur. Vous ne pouvez le modifier de quelque façon, ni son contenu, ni sa forme.

Je déménage, Je range, Je stocke

Petit GUIDE à l'intention de tout ceux qui souhaitent gagner de la place chez eux, trier, vont déménager, ont besoin de ranger, stocker leurs affaires dans un GARDE-MEUBLES, un box de SELF-STOCKAGE ou une cave.

Pour organiser efficacement ses affaires, quelles soient personnelles ou professionnelles, j'ai réuni pour vous tous les conseils, et règles de base.

Par l'auteur du Guide du déménagement, Agathe DE LAJONCHERE

Sommaire

Pourquoi ce guide ?	4
A qui s'adresse ce guide ?	5
- Particuliers	
- Professionnels	
1. Je range et je fais de la place	6
1ère étape : planifiez votre temps consacré au rangement	7
2ème étape : notez vos besoins sur papier	7
3ème étape : démarrez selon l'ordre que vous avez déterminé	8
4ème étape : établissez des règles et trie	8
FICHE PRATIQUE n°1 Papiers à conserver	9
5ème étape : pièce par pièce	10
2. Je déménage	12
1ère étape : de 3 à 1 mois avant le jour J	12
FICHE PRATIQUE n°2 Prime de déménagement	13
2ème étape: 4 semaines avant le jour J	15
1. Triez	
2. Préparez	
3. Marquez les cartons, boîtes.	
4. Emballez	17
Les formalités à ne pas oublier	24
FICHE PRATIQUE n° 3 Prestations familiales	27
3ème étape : dernière semaine avant le jour J	27
4ème étape : jour J, le déménagement	31
3. Je stocke et je choisis le self stockage	32
Pourquoi la solution self stockage ?	33
Qu'est-ce que le self stockage ?	33
FICHE PRATIQUE n°4 Tout ce que vous avez toujours voulu savoir sur le Self stockage	34
Bien choisir son espace	
Préparez votre stockage	36
Précautions administratives	36
FICHE PRATIQUE n°5 : Comment bien stocker à l'intérieur d'un box	37

Pourquoi ce guide ?

Parce qu'à chaque bouleversement, changement majeur dans sa vie, on éprouve le besoin de modifier son cadre de vie et son fonctionnement. Et cela concerne principalement son organisation interne, son rangement.

Le lieu dans lequel nous vivons, évoluons, travaillons est primordial pour notre bien-être, comment peut-on imaginer que le désordre, l'encombrement et l'anarchie nous soient bénéfiques.

Alors dans ce livre dédié au rangement et stockage, je vais vous guider afin que vous puissiez créer un univers confortable.

Je ne vais pas vous abreuver de théories sur le bien-être, les ondes bénéfiques, l'orientation des pièces etc. je souhaite seulement vous faire partager l'expérience de nombreuses personnes ayant déménagé, et appris à ranger leur espace astucieusement.

A la lecture de cet ouvrage, de nombreux conseils vont vous paraître évidents, ou simplistes, mais ensuite efforcez-vous de les suivre scrupuleusement et vous serez surpris de leur efficacité.

J'ai décomposé le livre en 3 parties comme son titre l'indique : « Je déménage, Je range, Je stocke ».

Vous retrouverez des fiches pratiques tout au long de l'ouvrage, elles regroupent un maximum d'informations sur des thèmes tels que le planning pour préparer son déménagement, les méthodes d'emballage, les papiers à conserver, le fonctionnement du self stockage, les bons conseils pour ranger dans un box...

A qui s'adresse ce guide ?

Aux particuliers,

tout ceux qui viennent de déménager, emménager, mais également ceux qui font des travaux chez eux de peinture, d'aménagement, car c'est à l'occasion du déplacement de ses affaires que l'on va être amené à réfléchir sur le devenir de ses affaires.

Allez-vous tout garder ?

Allez-vous en donnez ?

Allez-vous réorganisez l'espace ?

Allez-vous stockez ailleurs certaines de vos affaires ?

Que vous soyez une famille, un célibataire un étudiant, on est tous confrontés à l'éternel problème des m² manquants.

Quelle que soit la surface dont on dispose, elle est toujours insuffisante.

- Professionnels

Quel que soit l'activité que nous exerçons les archives, les dossiers, le matériel, les stocks, les fournitures, etc. occupent une place énorme dans les entreprises, et ce au détriment des bureaux, des ateliers. Le prix des m² supplémentaires freinent l'acquisition ou la location de ces précieux m² manquants aussi la majorité des entreprises en France ont des locaux tristes, sombres voir dangereux, au vu des piles de cartons s'entassant tant bien que mal jusqu'au plafond.

Les professionnels doivent appliquer les mêmes méthodes de rangement, tri et stockage, les solutions sont les mêmes. Cet effort sera immédiatement récompensé par le gain de place et la stimulation que cela va entraîner sur le personnel.

1. Je range et je fais de la place

Le besoin d'espace et de rangement est plus que jamais d'actualité. Nous cherchons par tous les moyens à gagner de la place en s'appropriant une pièce de plus sur le palier, dans les combles, en aménageant le garage ou le jardin en pièce supplémentaire.

L'espace est une denrée rare. Dans les appartements de centre ville, les Français disposent en moyenne de 66 mètres carrés pour tout ranger. De plus, ces lieux de vie permettent difficilement d'intégrer de grands meubles, un ou plusieurs ordinateurs ou des équipements technologiques de plus en plus envahissants. Or les consommateurs achètent toujours plus et jettent peu.

Résultat : le rangement est un véritable casse-tête pour les familles. Car même en jetant régulièrement, il reste toujours plus de livres, de vêtements, de papiers, de jouets, de vaisselle qu'il faut bien trier, organiser et ranger.

Les maisons et les appartements sont très vite envahis d'un fouillis repoussé par vagues successives sous le canapé, de piles instables qui menacent de s'écrouler, de placards pleins à craquer. Or, il faut organiser le désordre pour gagner de l'espace à vivre.

L'évolution actuelle du mode de vie des consommateurs : les actifs travaillent plus chez eux (15% des actifs travaillent plus de 50% chez eux), les 35 heures encouragent le développement du bricolage et des loisirs créatifs, les seniors ont de plus en plus d'occupations. Il arrive même que plusieurs générations cohabitent sous le même toit, les adolescents restant plus tard chez leurs parents.

Chaque pièce de la maison nécessite des solutions adaptées.

Une maison bien rangée, cela permet d'améliorer son cadre de vie et de faciliter la vie de tous les jours. Que l'on soit zen -minimaliste ou bazar organisé, aménager astucieusement son espace agrandit l'horizon et la surface utilisable.

Cela prend du temps, mais fait de manière organisée et réfléchie les résultats seront rapides et surtout extrêmement valorisant.

Afin de conserver sa motivation et ne pas se laisser déborder et submerger par l'ampleur de la tâche, profitez de cette méthode sans retenue et tenez-vous à vos objectifs.

1ère étape : planifiez votre temps consacré au rangement

Estimez le temps quotidien que vous pouvez y consacrez, voir hebdomadaire. Sauf bien sûr, si vous pouvez bloquer un long week-end, ce qui est l'idéal. Sinon prévoyez des plages de 20 minutes par jour à une demi-journée dans la semaine. L'essentiel est de le respecter et de ne pas accumuler de retard, sinon vous risquez d'être vite dépassée et démotivée.

Ensuite, définissez un ordre de priorités des espaces à réorganiser. Il faut veiller à laisser libre d'accès et en ordre les lieux vitaux de la maison.

2ème étape : notez vos besoins sur papier

Tranquillement, vous allez vous installer devant une feuille (plutôt un bloc de feuilles) et aller pièce par pièce réfléchir à vos besoins, impératifs et vos concessions.

Votre famille a évolué, les enfants grandissent, des tout petits sont nés, etc. les attentes de chacun ont évoluées.

Posez-vous des questions :

La cuisine sert-elle à plusieurs activités (repas, devoirs des enfants, etc.)?

Le séjour est-il la principale pièce à vivre?

Les enfants jouent-ils dans leur chambre, dans une salle de jeux séparée?

L'ordinateur est dans une chambre, dans le salon, qui l'utilise ?

Le rôle des pièces vous aidera à déterminer vos besoins de rangement et à décider de l'endroit où les objets devront dorénavant prendre place.

3^{ème} étape : démarrez selon l'ordre que vous avez déterminé

N'essayez pas de commencer plusieurs endroits en même temps, même si certaines choses apparaissent au fur et à mesure. Notez les sur votre bloc vous y passerez ensuite.

Il est très important de finir la tâche commencée, afin d'être gratifiée par votre réussite.

Inutile d'entreprendre de grands travaux. Il vaut mieux terminer ce que l'on a commencé, que se lancer dans un ménage que l'on abandonnera en cours de route.

Concentrez-vous sur une pièce à la fois et divisez la tâche en petits projets faciles à réaliser en peu de temps.

Par exemple, vous allez débutez par votre dressing, le placard à provisions, les tiroirs de la cuisine, rien n'est inutile, à la condition de respecter le mot d'ordre : ce qui est fait est fait. À l'avenir, tolérance zéro pour la négligence.

Le gros travail c'est la cave, le grenier, le garage, en résumé tout endroit que l'on ne montre pas aux invités, et dont on a profité pour accumuler toutes sortes de biens utiles et inutiles. Pour ces pièces faites coin par coin.

Regardez d'un œil étranger vos affaires.

Mettez vous dans la peau d'une personne extérieure regardant vos affaires. Scrutez chaque chose à la loupe

Lorsque vous rangez, attribuez une valeur à chaque objet en estimant l'usage que vous en faites ou la valeur sentimentale que vous lui accordez. Tous les objets qui n'améliorent pas votre intérieur ou votre qualité de vie devraient être donnés ou vendus.

Assurez-vous que les objets que vous conservez ont une place dans la maison et gardez-les à leur place.

4^{ème} étape : établissez des règles et trie

Les objets qui n'ont pas été utilisés pendant les douze derniers mois ont peu de chance d'être utilisés durant la prochaine année. Si vous ne voulez absolument pas vous en départir, rangez-les dans des boîtes bien identifiées et stockez les ailleurs, comme dans un box de self stockage.

Triez vos papiers, mais attention ne jetez pas au hasard. Certains documents doivent être gardés indéfiniment.

Triez tout ce dont vous ne voulez plus et n'hésitez pas à donner, vendre (par Internet aux enchères par exemple,..), à donner en vente à des dépôts-ventes, brocanteurs ou des œuvres de charité.

Prenez contact avec les organismes de charité pour les jours et heure de collecte - conservez les reçus pour d'éventuelles déductions d'impôts

FICHE PRATIQUE n° 1 PAPIERS à CONSERVER

En résumé, vous trouverez dans le tableau les papiers usuels, en annexe je vous détaille la liste des papiers, leur durée, et leurs utilisations.

A vie	Actes de propriété et actes notariés
A vie	Actes de reconnaissance d'enfants naturels
5 ans	Avis d'échéance et justificatifs de paiement des contrats d'assurance-vie
A vie	Bulletins d'allocations chômage
A vie	Bulletins de salaires
5 ans	Baux résiliés, états des lieux et quittance de loyer
2 ans	Bordereaux de versements des allocations familiales
10 ans	Bordereaux de versements en liquide, ordres de virements
A vie	Carnet de santé
A vie	Certificats et contrats de travail
2 ans	Contrats d'assurance et avis de réception de résiliation des contrats
A vie	Contrat de mariage
A vie	Diplômes
A vie	Donations
A vie	Dossiers médicaux
2 Ans	Doubles des lettres recommandées
30 ans	Dossiers de remboursements de sinistres
2 ans	Factures d'eau
5 ans	Factures d'électricité et de gaz
30 ans	Factures des entrepreneurs et des constructeurs
1 an	Factures de téléphone, de ramonage, de déménagement
30 ans	Frais de séjours en hôpital
A vie	Jugement de divorce
3 ans	Justificatifs d'impôts sur le revenu (conservez jusqu'au 31 décembre 2003 les impôts réglés en 2000)
3 ans	Justificatifs de paiement des cotisations de sécurité sociale et de retraite (pour les artisans et les commerçants)

5 ans	Justificatifs de paiement des salaires (employés de maison), des rentes viagères, des pensions alimentaires
A vie	Livret de famille
A vie	Livret militaire
1 an	Notes de frais, d'hôtels ou de restaurants
30 ans	Permis de construire
30 ans	Procès verbaux des assemblées générales
2 ans	Quittances de primes d'assurance (hors assurance-vie)
1 an	Récépissés des envois en recommandé
30 ans	Reconnaisances de dettes entre particuliers
3 ans	Redevance télévision
10 ans	Relevés de comptes bancaires ou postaux
30 ans	Relevés des charges de copropriété
A vie	Relevés des points de retraite
2 ans	Remboursements de la Sécurité sociale
10 ans	Talons de chèquiers
A vie	Titres de pensions civiles et militaires

5^{ème} étape : pièce par pièce

L'entrée

Pour libérer le plancher et les poignées de porte, installez des crochets pour les manteaux, les cartables et autres sacs d'école.

Aménagez un endroit pour les bottes et les souliers pour éviter qu'ils ne s'éparpillent.

Prévoyez des paniers de rangement de différentes grandeurs pour les petits effets personnels.

Installez un coffre en bois ou une banquette. En plus d'offrir un endroit pour s'asseoir, ils offrent un espace de rangement supplémentaire.

La cuisine

Faites le ménage de vos tiroirs. Débarrassez-vous de tout ce dont vous ne vous servez jamais ou que vous possédez en double...ou en triple. Un tire-bouchon devrait suffire.

Rangerez les appareils dont vous ne vous servez qu'occasionnellement dans une armoire.

Repensez le garde-manger. Videz-le, regroupez les choses sur la table en les triant par catégorie. Vous aurez une meilleure idée de l'espace qu'il vous faut pour les ranger. Si vos armoires débordent, certains produits pourraient être entreposés ailleurs en attendant leur usage.

Misez sur les tablettes sur roulettes, les grillages sur les murs, les plateaux pivotants. Ils sont autant d'économies d'espace. Et ils accueilleront agréablement les chaudrons, casseroles et ustensiles.

La salle de bains

Dégagez les espaces autour du lavabo et rangez dans un tiroir les bouteilles de parfum, les shampoings et les lotions. Placez les petits objets comme les pinces à épiler, les rasoirs ou les limes dans de petits contenants.

L'idéal étant de compartimenter les tiroirs avec des casiers, boîtes sans couvercles, de cette façon vous classer les flacons.

Débarrassez-vous des médicaments dont la date est expirée ou que vous ne prenez plus. Apportez-les à la pharmacie, qui en disposera de façon sécuritaire.

Faites la même chose avec vos cosmétiques. Vérifiez les dates de péremption et jetez tout ce qui est vieux ou que vous n'utilisez pas. Rangez les produits les plus fragiles ou les plus chers dans des boîtes de rangement métallique.

Quant aux échantillons, assurez-vous qu'ils ne soient pas entamés sinon poubelle, et après avoir triés ceux qui vous intéressent vraiment mettez-les dans votre trousse de toilette pour le voyage. C'est en week-end qu'ils trouvent leur vraie utilisation, car il vous dispense de vous surcharger de tous vos flacons.

Les chambres

Regroupez les vêtements par catégorie (pantalons, jupes, robes) et par saison. Suspendez-les le plus près possible du sol et installez des tringles superposées. Prévoyez des rangements pour la lingerie, les collants, les chaussettes, les cravates, les ceintures et les accessoires.

Réservez les étagères du haut pour ranger vos vêtements hors saison.

Installez des tablettes réglables.

Classez vos pulls, polos, chemises par couleur. Vous serez surpris de voir que certaines couleurs sont surreprésentées dans votre armoire.

Dans la chambre des enfants, assurez-vous que tous les rangements sont à leur portée. Prévoyez des contenants en plastique pour les dessous de lit, des crochets au mur pour les vêtements et les sacs.

Pour que toutes les pièces de la maison soient bien rangées, il faut de l'ingéniosité et de la créativité.

Projetez-vous dans l'avenir et pensez en terme d'utilisation des objets.

2. Je déménage

Vous êtes en train de préparer votre déménagement, vous allez peut-être commencer à vous inquiéter, ne plus savoir par où commencer, vous sentir légèrement dépassé par les événements ou tout simplement vous avez peur d'oublier des choses importantes.

Je vais vous confier dans ce livre les étapes et les astuces pour déménager intelligemment.

J'ai décomposé le livre en 6 étapes chronologiques, avec à chaque fois la partie pratique : l'organisation, le rangement, puis la partie formalités administratives diverses.

1ère étape : de 3 à 1 mois avant le jour J

Déménager seul ou entre amis, c'est choisir la formule la plus économique à défaut de choisir la moins fatigante.

Vous devrez emballer, porter, conduire... Cette formule présente de nombreux avantages : l'indépendance, le budget réduit et aussi les bons souvenirs que laisse inmanquablement un déménagement réussi. Avec une bonne organisation et un équipement de professionnel vous allez pouvoir tout faire.

Tout d'abord le choix du véhicule, la plupart de vos meubles n'entreront pas dans votre voiture ou nécessiteront trop d'aller-retour, il est préférable de louer un véhicule utilitaire.

En règle générale, prévoyez un véhicule d'une capacité de :

- ± 30 m³ pour 2 pièces,
- ± 45 m³ pour 3/4 pièces,
- ± 50 m³ pour 5 pièces.

Vous pouvez avec votre permis de conduire louer un véhicule utilitaire d'un poids total en charge 3,5 T.

Contactez la mairie pour réserver un emplacement qui vous permettra de stationner lors du déménagement.

Attention ! Le plus souvent, l'assurance contractée avec la location d'un véhicule ne couvre que les dégâts occasionnés à celui-ci et non pas aux objets transportés.

Pour les travaux d'emballage et de déplacement des meubles, fournissez-vous dans les boutiques spécialisée dans les fournitures de déménagement comme <http://www.kitcartons.com> , non seulement vous trouverez toutes sortes de cartons à prix discount, mais aussi des accessoires de déménagement tels que housse de protection, diable, gants, ...

Vous êtes Locataire: Prévenez votre propriétaire ou votre syndic de votre futur départ par lettre recommandée avec AR dans le délai prévu sur votre contrat de location (en général 3 mois). Le préavis de départ peut être ramené à 1 mois suite à une mutation.

Attention, le propriétaire dispose de 2 mois pour rembourser votre caution : prévoyez votre trésorerie en conséquence et fixer avec lui, la date de l'état des lieux.

Vous êtes Propriétaire : Si vous avez vendu, et si vous remboursez un prêt immobilier par anticipation, vérifiez si vous n'êtes pas dans un des cas qui vous exonère des pénalités. Pour cela reprenez votre contrat de prêt, cela doit être mentionné.

Employeur : Le plus souvent vous avez droit à un jour de congé pour déménager. Voyez avec votre employeur pour qu'il vous l'accorde à la date de votre choix.

Certaines entreprises accordent en outre à leurs salariés une prime de déménagement. Vérifiez auprès de votre employeur si c'est le cas.

Prime de déménagement vous y avez peut être droit, demander à votre Caisse d'Allocations Familiales. <http://www.caf.fr/catalogue/>

FICHE PRATIQUE n° 2 Prime de déménagement

Conditions pour en bénéficier

Vous déménagez à l'occasion de la naissance de votre 3e enfant ou des suivants.

Vous devez remplir les conditions d'ouverture du droit aux allocations de logement pour le nouveau logement dans un délai de six mois à

compter du déménagement, et aussi emménager entre le 4e mois de grossesse et le 2e anniversaire de votre 3e enfant (ou des suivants).

Montant de la prime Montants valables jusqu'au 31/12/05

Le montant de votre prime est égal à vos frais de déménagement dans la limite de :

867,29 €, si vous avez 3 enfants

939,56 €, si vous avez 4 enfants

ajoutez par enfant en plus à partir du 5ème 72,27 €.

Les démarches

Vous devez remplir un formulaire de prime de déménagement.

Vous pouvez le télécharger www.caf.fr/pdfj/pde.pdf et l'imprimer ou le demander à votre CAF.

Vous devez le retourner rempli, daté et signé. Et, selon le mode de déménagement, vous devez joindre certaines pièces.

Vous avez déménagé vous-même

Vous devrez fournir les justificatifs des dépenses engagées.

Factures de location de véhicule, et d'essence...

Vous avez fait appel à une entreprise

Joignez à votre dossier la facture acquittée établie par l'entreprise. Elle doit préciser les adresses de chargement et de livraison des meubles, le mode de règlement utilisé.

Dans tous les cas, si vous avez reçu une autre aide pour votre déménagement, vous devez fournir une attestation de tout organisme ou de votre employeur précisant la nature et le montant de l'aide.

Si cette aide est inférieure au montant de la prime, votre CAF vous versera éventuellement la différence.

Versement

La prime fait l'objet d'un seul versement après production de la justification des dépenses engagées. Toutefois une avance peut vous être consentie sur demande et présentation d'un devis.

Comment l'obtenir?

Adressez-vous dans un délai de six mois maximum après le déménagement:

- si vous dépendez du régime général des prestations familiales, à la caisse d'allocations familiales (CAF) dont dépend votre nouveau domicile,

- si vous relevez d'un régime particulier, à la caisse dont vous dépendez.

Possibilité de refus

La prime n'est accordée que si une aide au logement (allocation logement ou aide personnalisée au logement) peut être versée pour le nouveau logement.

2ème étape: 4 semaines avant le jour J

Faites le point sur les rangements, placards existants dans le nouveau logement et ceux que vous amenez. Si ils ne sont pas prévus le jour du déménagement vous ne pourrez rien déballez.

1. Triez

Triez vos papiers, mais attention ne jetez pas au hasard. Certains documents doivent être gardés indéfiniment.

Vous retrouverez dans le chapitre Je range je fais de la place, la fiche pratique n°1 sur les papiers à conserver.

2. Préparez

Rassemblez (attention à la récupération) et achetez des cartons et du matériel d'emballage pour commencer à emballer dès maintenant. Vous trouverez dans tous les centres de self stockage comme ANNEXX ou sur des sites comme <http://www.boutiquedudeménagement.com/> tout le nécessaire pour emballer, protéger, comme des cartons et des fournitures spécialement conçus pour le déménagement.

Utilisez le même matériel que les professionnels pour ne pas détériorer vos objets et meubles : Cartons solides, papier bulle, couvertures et housses de protection.

Préparez vos cartons, le plus tôt possible

A savoir : évitez d'utiliser du papier journal imprimé, l'encre va se dégager et tâcher de façon irrémédiable vos objets.

De la même façon, n'employer pas de cartons déjà utilisés, comme ceux récupérés auprès des commerçants. Les taches et les résidus de nourriture dans des ces cartons peuvent détériorer vos marchandises et attirer des insectes si vous les employez pour le stockage.

Les cartons obtenus peuvent ne pas résister au poids des articles que vous mettrez à l'intérieur. En outre, leurs différentes tailles font perdre trop de place. L'économie sur l'achat de cartons ne vaut pas le risque d'abîmer vos affaires, très souvent de manière irréversible. Employez des cartons propres, neufs de préférence, comme ceux

proposés par www.annexx.com , leur utilisation est conçue pour le déménagement.

3. Marquez les cartons, boîtes.

Marquez chaque carton avec le nom de la pièce de destination et une courte description du contenu (vous apprécierez quand vous rechercherez plus tard quelque chose!).

Pour les cartons allant dans un box de stockage, vous pouvez coller une feuille d'inventaire sur le carton pour retrouver des articles plus tard.

Conseil : Évitez de marquer au-dessus d'une couture, sur la fermeture ou sur l'adhésif.

Marquez les cartons fragiles, afin qu'elles bénéficient d'un soin particulier (étiquettes FRAGILE HAUT BAS). L'indication "dessus" devra être mise sur le côté le plus stable du carton.

Préparer des étiquettes pour vos cartons et un listing récapitulatif, pour simplifier, différencier par des couleurs différentes, les cartons. Utilisez des kits étiquettes comme ceux fournis par www.boutiquedudeménagement.com .

Pensez à ce que vous allez avoir besoin en premier (c'est souvent les cartons faits en dernier) pour marquer un ordre sur les cartons. Faites ceci pour les cartons de chaque pièce.

Accomplissez les tâches systématiquement, un peu chaque jour de manière à éviter la pression du dernier moment.

Très important, il faut toujours mettre du ruban adhésif en croix au fond des cartons ainsi que sur le dessus. Le remplissage du carton doit être compact afin de renforcer sa résistance et éviter un possible écrasement.

Pour les meubles, numérotez au préalable les panneaux, les tiroirs et scotchez par lots les chevilles, vis, etc..

On a toujours la fâcheuse tendance à penser lorsqu'on débranche un appareil, quand on le démonte que c'est très simple et que l'on se souviendra parfaitement comment le remonter. Sauf que quelques jours auront passé avant que vous ne le remontiez, vous serez certainement fatigué et pressé, alors simplifiez vous la tâche et notez tout.

Collez la feuille d'indications sur l'objet ou utilisez le système des autocollants de couleurs, la même couleur pour la fiche et la prise.

4. Emballez

Conseils d'emballage

Voici une liste d'emballage et accessoires à regrouper en vue de la réalisation des cartons, qui vous faciliteront le travail. Vous les trouverez chez <http://www.kitcartons.com/> . N'hésitez pas à cocher les cases au fur et à mesure :

- Sachets et étiquettes en plastique pour l'identification, voir le pack à imprimer.
- Papier bulles, mousse, granules de mousse.
- Tissu ou papier de métier pour les travaux sensibles d'emballage.
- Papier et carton ondulé pour y rouler des figurines et des articles fragiles.
- Ruban adhésif et distributeur, 2 tailles : fin et très large, résistant..
- Marqueurs et étiquettes pour identifier le contenu des cartons.
- Cahier et crayon pour l'inventaire des cartons.
- Un paquet d'autocollants colorés pour coder vos cartons par pièce ou par type d'article (vêtements, cuisine, ..).
- Couteaux, ciseaux.
- Caisses d'emballage dont les tailles s'étendent du carton à livres au carton penderie, n'hésitez pas à vous rendre dans les boutiques de self stockage, spécialisées dans la vente de cartons.
- Sacs à couettes, oreillers.

Emballer vos affaires pièce par pièce. C'est le meilleur moyen pour ne pas mélanger des articles de différentes pièces dans un même carton.

La dernière pièce à emballer devrait habituellement être la cuisine. Beaucoup d'articles ici sont employés quotidiennement jusqu'au dernier jour.

Commencez à emballer plusieurs cartons chaque jour. Soyez sûr que les articles que vous emballez ne seront pas nécessaires avant votre déménagement, naturellement. En étalant le travail dans le temps, vous serez plus organisé et le travail sera surtout moins accablant.

La vaisselle

Vous avez beaucoup de linges, serviettes, torchons? Utilisez-les pour rembourrer vos cartons contenant de la vaisselle et du verre. Vous économiserez des cartons et votre vaisselle sera propre en arrivant!

La plupart des dommages aux articles de vaisselle sont dus à un mauvais emballage. Usez et abusez des cartons et n'hésitez pas à mettre de l'adhésif très résistant.

Commencez par les pièces de vaisselle les plus grandes et mettez les plus petites sur le dessus.

Choisissez un carton moyen ou des boîtes spéciale vaisselle (voir les boutiques de nos centres). Remplissez le fond du carton avec du papier journal chiffonné. Vous préparez une pile de papier journal propre sur une table de travail, puis centrez un plat sur le papier.

Saisissez le coin de plusieurs feuilles de papier et ramenez le papier au-dessus du plat jusqu'à ce que les feuilles couvrent complètement le plat. Empilez un deuxième plat dessus et, en se déplaçant dans le sens des aiguilles d'une montre, saisissez un deuxième coin et ramenez d'autres feuilles de papier sur le deuxième plat. Empilez un troisième plat. Saisissez les deux coins restants, pliez deux feuilles de papier au-dessus du plat.

Retournez votre pile de plats enveloppés sur du papier. Re-enveloppez le paquet entier.

Scellez le paquet avec de l'adhésif. Placez le paquet de vaisselle dans un carton de taille adaptée de sorte que les plats touchent les bords et ne bougent pas.

Verres fragiles et cristal

Enveloppez toujours chaque pièce individuellement. Ne mettez jamais une pièce dans une autre.

Bourrez les verres avec du tissu chiffonné ou du papier avant l'emballage. La verrerie et le cristal devraient composer la couche supérieure du carton, ils doivent être placés dans une position droite, pas de biais, ni couché.

Les articles particulièrement fragiles doivent être emballés dans un carton avec séparations (voir les boutiques comme www.laboutiquedudeménagement.com), puis emballés dans un plus grand carton rembourré pour amortir les chocs.

Étalez sur une table du papier propre et faites rouler votre article afin qu'il soit entouré de papier, puis tirez les côtés du papier et rentrez le haut dans le verre.

Les bols

Enveloppez-les individuellement, puis empilez en 2 ou 3 ensemble et enveloppez les comme un paquet entier. Ils peuvent être placés dans un coin ou à plat.

Continuez à ajouter des couches de la même manière pour les plats et la porcelaine.

Verres ordinaires et tasses

Quoiqu'ils paraissent plus solides, il est important que chacun soit soigneusement enveloppé. Avec du papier propre sur la table, placez une tasse dans un des coins. Ramenez maintenant le coin le plus proche de la tasse vers le haut et au-dessus de la tasse. Empilez une deuxième tasse directement sur le dessus, avec la poignée vers la gauche (la deuxième tasse " empilée " couverte elle aussi de papier d'emballage).

Ramenez les deux coins latéraux vers le haut et repliez-les à l'intérieur de la tasse supérieure. Tenez le fond et la tasse supérieure et roulez les tasses vers le coin restant.

Pensez à utiliser du carton ondulé ou à bulles pour une protection maximum.

Les boîtes légères

Empilez deux boîtes légères l'une sur l'autre. Les attacher avec de la corde en nylon, en « X ». La corde est assez solide pour un poids de plusieurs kilos et vous n'aurez plus besoin de vous pencher! Au moins 50% en moins de travail.

Les plantes

Les plantes se déménagent facilement si on les met en boîte et qu'on cale les pots avec du papier journal chiffonné. Les plantes vertes et les fleurs mises en pot survivent rarement au déménagement à moins que vous puissiez leur fournir un soin quotidien.

Les livres

Les livres et revues entassées alourdissent considérablement les cartons qui risquent de céder lorsque vous allez les déplacer.

Alternier dans le fond du carton, livres et objets moins lourds (bibelot, linge).

Il faut les ordonner de sorte qu'ils laissent le moins de vide possible, et ne bougent pas.

Enveloppez individuellement les livres fragiles, les couvertures dures ou sensibles avant de les placer dans le carton.

Les cartons lourds.

Ne chargez pas trop les cartons. Il vaut mieux avoir beaucoup de cartons que vous pourrez soulever, que peu de cartons difficilement transportables.

Pour un carton qui pèse plus de 15 kilos, il est important de réévaluer la qualité de votre carton, de vérifier qu'elle est prévue pour un contenu si lourd.

Choisissez de préférence des cartons avec des coutures ou agrafés, mais pas collés. Examinez la certification du fabricant de carton pour connaître le poids maximum conseillé.

Utilisez des cartons neufs dont la solidité n'a pas été compromise par l'humidité, un usage antérieur ou partiellement déchirés.

Consolider avec de l'adhésif très résistant. Pour amortir, éviter l'utilisation de billes polystyrène ou du papier chiffonné, ils vont s'écraser et se décaler sous le poids. Préférez la mousse ridée ou moulée, de plus elles renforcent la rigidité du carton externe.

Ne réunissez pas les paquets ensemble à moins que chaque paquet individuel soit dans un carton conçu pour soutenir tout le poids des paquets. Si vous devez réunir des paquets, employez deux bandes d'adhésifs ou cordes au minimum dans chaque direction, et marquez les différents cartons. Réunissez ensemble seulement les mêmes cartons classés.

Les petits Articles.

Pour éviter de perdre ou de jeter de petits articles, enveloppez les miniatures et autres petits articles dans du papier de soie coloré avant de les placer dans une boîte. Emballez-les dans des boîtes avec beaucoup de papier ou du papier bulle entre les articles.

Déballer les objets fragiles toujours au-dessus du carton, de cette façon, si vous laissez tomber un article, il tombera sur des papiers d'emballage, cela amortira sa chute et diminuera le risque de casse.

Les Miroirs, dessus de meuble en verre ou marbre, tableaux, peintures, etc.

Pour le verre du miroir, coller une série de ruban adhésif en forme d' " X " pour renforcer le verre, puis vous l'enveloppez dans un épais matelas de papier propre, dans le carton d'emballage.

Vêtements

Les habits pliés peuvent être rangés dans des valises, des sacs de voyage ou des cartons moyens.

Les vêtements à suspendre doivent être emballés dans des cartons spéciaux dits penderie (voir les boutiques de nos centres), leur cintre sera suspendu à la tringle incluse avec ce type de carton.

La Nourriture

N'emballer jamais les articles périssables, les produits de cuisine de type aérosol ou les aliments surgelés.

Enfermez les nourritures sèches dans des cartons moyens après avoir collé du ruban adhésif sur toutes les ouvertures et fermé le dessus. Les bouteilles seront enveloppées afin d'être amorti.

Les boîtes et bouteilles devraient être emballées dans des cartons plus petits pour limiter le poids.

Les lampes

Enlevez l'abat-jour et l'ampoule. Enveloppez 2 fois l'ampoule. Enveloppez la base de la lampe et amortissez-la dans un carton vaisselle ou une boîte semblable. Pour l'abat-jour, choisissez la taille de carton adapté. Emballez seulement un abat-jour par carton. Les abat jour et les chandeliers de verre devraient être emballés dans des cartons renforcés comme n'importe quelle verrerie fragile.

Electroménagers

Les gros appareils d'électroménagers exigent de l'entretien, et de la préparation avant de les débrancher. Vous pouvez très souvent le faire vous-même. Faites attention tout particulièrement en débranchant des appareils au gaz, notamment le raccord flexible qui est fragile.

Réfrigérateurs et Congélateurs:

Vous devez les vider de toute nourriture, les nettoyez entièrement (utilisez le vinaigre d'alcool, il désinfecte) et séchez toutes les surfaces intérieures pour empêcher la moisissure et la rouille.

Les étagères doivent être fixées en place (par adhésif) ou détachées et enveloppées. Vous pouvez laissez une boîte ouverte de bicarbonate de soude pour éviter des odeurs désagréables. Le fil électrique doit être débranché et attaché par du ruban adhésif au dos.

S'il y a un compartiment à glaçons (pour les réfrigérateurs américains), il devrait être démonté de l'arrivée d'eau et être vidangé à l'avance. Soyez sûr de bien coincer le réfrigérateur et les portes de congélateur, car elles s'ouvrent souvent en les déplaçant.

Les Machines à laver:

Débranchez tous les tuyaux. Si vous choisissez de placer des tuyaux à l'intérieur des machines dans le tambour, envelopper les avec du tissu ou du papier pour éviter d'endommager l'intérieur suite aux rebondissements et vibrations. Le fil électrique doit être débranché

et attaché avec du ruban adhésif au dos. Le tambour doit être fixé (voyez le manuel d'instruction pour des détails).

Sèche linge:

Débranchez tous les tuyaux. Le fil électrique doit être débranché et attaché avec du ruban adhésif au dos. Nettoyez le filtre.

Les Petits appareils d'électroménagers

Les horloges, les radios et autres appareils plus petits doivent être enveloppés et emballés individuellement avec des torchons, des serviettes ou être entourés avec du papier chiffonné.

Pour éviter d'emmêler les fils électriques faites une boucle ordonnée des différents fils et attachez-les avec des élastiques.

Outils

Toutes les machines-outils contenant de l'essence ou de l'huile doivent être vidangées. **N'emballer jamais ou ne stockez pas les liquides inflammables, comme le gaz ou le pétrole.**

Literie

Les matelas doivent être couverts pour les protéger contre les salissures du sol et les dommages. Des sacs spéciaux pour matelas sont recommandés (voir les boutiques de déménagement). Si vous n'en avez pas, enroulez-les dans des couvertures, cela les préservera.

Lorsque vous démontez des lits, marquez tous les morceaux, ainsi vous saurez ce qui va de pair avec votre tête de lit, etc...

L'électronique et horloges

L'idéal serait d'utiliser l'emballage original avec insertions de mousse, si vous ne les avez plus, utilisez de grands ou moyens cartons et enveloppez bien l'article, afin qu'il soit amorti.

Les grands appareils électroniques de la maison telle que les consoles et les télévisions grand écran ne doivent pas être emballés, mais déménagés comme des meubles.

Ordinateurs

Si vous voulez récupérer votre ordinateur en parfait état de fonctionnement, suivez ces recommandations :

- **Faites des copies de sauvegarde** de tous vos dossiers. Stockez le disque de sauvegarde avec vos disques originaux de programme et maintenez dans un carton fermé et de préférence hermétique. Toutes les disquettes, les CD sont thermosensibles. Les températures élevées endommageront vos sauvegardes.

- **Enlevez toutes les disquettes, CD** (disques de ZIP, etc...) de leurs commandes fermez la porte d'entraînement.

- **Enroulez chaque fil individuellement** et attachez les afin d'empêcher les nœuds.

Si possible, vous devriez toujours emballer votre ordinateur dans sa boîte d'origine. Si vous ne l'avez plus, tout l'équipement devrait être emballé dans des boîtes renforcées avec un maximum d'emballage.

-N'employez pas de mousse, de billes de polystyrène, elles peuvent produire de l'électricité statique et endommager quelques composants.

Pour l'imprimante, enlevez les cartouches.

N'oubliez pas de faire la même chose avec un télécopieur. Si vous déplacez une imprimante à jet d'encre, insérez une feuille de papier dans la platine pour fixer la tête d'impression.

Quelques cartouches d'encre doivent avoir le réceptacle fixé avant de se déplacer, consultez le manuel.

Hi-Fi et télévision

Pour la chaîne Hi-Fi, les télévisions, afin de vous faciliter l'installation, munissez-vous d'un rouleau d'étiquettes autocollantes et mettez-en sur le haut de chaque fil et prise. Vérifiez que les couleurs des fils sont conformes aux prises.

Certains équipements peuvent avoir des vis pour bloquer les pièces et empêcher des dommages lors de déplacement, scotchez-les à l'appareil.

Enlevez toutes les cassettes, CD et DVD de leur appareil avant de les bloquer pour le déménagement. Avant de rassembler et préparer les appareils, profitez en pour nettoyer tous les contacts et fils avec un décapant approprié.

Les CD et cassettes sont à placer sur les bords, ainsi ils pourront absorber un peu les chocs.

Ce qu'il ne faut pas surtout pas mettre dans les cartons destinés à être entreposés dans un box de stockage

Certains articles de ménage ne doivent pas être emballés parce qu'ils sont dangereux.

Par exemple ceux incluant des produits inflammables tels que la peinture, le vernis et les diluants, l'essence, le kérosène et le pétrole, le gaz mis en bouteille en bouteille, les bidons d'aérosol, le vernis à ongles et le solvant, les munitions et les explosifs, les corrosifs, et les liquides et les détergents de nettoyage.

Les articles inflammables d'emballage peuvent causer l'explosion ou le feu.

La chaleur du soleil peut soulever les températures à l'intérieur d'une unité fermée de camion ou de stockage à plus de 150 degrés. Même au milieu de l'hiver, la chaleur s'accumule à l'intérieur.

Beaucoup d'articles communs, y compris des laques pour cheveux, des nettoyeurs en aérosol peuvent déclencher une explosion ou mettre le feu, et détruire vos possessions.

Pour votre propre sûreté et celle de vos affaires, assurez-vous qu'aucun membre de votre famille n'emballe ces articles dans un carton du déménagement. Racheter une bombe de laque est beaucoup plus facile que remplacer toutes vos affaires.

Les formalités à ne pas oublier

Qui prévenir de son changement d'adresse ?

Novadress communique, pour vous, votre nouvelle adresse à vos fournisseurs. Plutôt que de multiplier les courriers ou de passer des heures à attendre, l'oreille accrochée au téléphone, informez vos fournisseurs en quelques clics grâce à Novadress : vous gagnez du temps et vous évitez les oublis, et c'est gratuit!

<http://www.novadress.fr>

Prévenez les administrations du déménagement en 10 minutes.

L'accès au Service public du changement d'adresse est destiné à simplifier les démarches administratives des usagers. Il leur permet d'informer de leur changement d'adresse, en une seule opération, tout ou partie des autorités administratives, des organismes chargés d'une mission de service public. L'utilisation de ce Service est facultative et gratuite. <http://www.changement-adresse.gouv.fr>

Pour n'oublier personne, servez-vous de ce pense bête, et cochez au fur et à mesure sur cette liste type:

Prévenez votre **médecin traitant**, votre **dentiste** et éventuellement le **vétérinaire** de votre déménagement, en effet vous avez peut être des traitements en cours ou des rappels à effectuer.

Rechercher de nouvelles écoles (ou solutions de garde) pour vos enfants.

Vous pouvez régler ses formalités par courrier, téléphone ou par Internet (pour cela consulter l'annexe Je change d'adresse en quelques clics en fin de livre)

EDF- GDF:

Résiliez vos abonnements et prenez rendez-vous pour le relevé de vos compteurs (à faire vous-même, quoi qu'il arrive le jour de votre départ pour vérification ultérieure). Un agent EDF-GDF viendra relever vos compteurs, et vous recevrez à votre nouvelle adresse une facture de clôture de compte.

Souscrivez les abonnements de votre nouveau logement au moins 15 jours à l'avance pour avoir l'électricité et le gaz dès votre emménagement.

Téléphone:

Contactez France Télécom (10 14 ou 0800 10 14 + N° de département à partir d'un mobile) ou tout autre opérateur pour régulariser votre changement d'adresse et fixer les dates de coupure et d'ouverture des lignes. Demandez quelles sont les possibilités de transfert si vous restez dans le même quartier.

Pour vous faciliter la vie pendant cette période de déménagement, Vous pourrez souscrire temporairement à des services comme l'Annonce du Nouveau Numéro, le Transfert vers le Nouveau Numéro et la Recherche Simplifiée du Nouveau Numéro.

Assurance habitation:

Pensez à assurer votre nouveau logement avant d'emménager. Résiliez ou transférez votre ancien contrat. Demandez à votre assureur si vous ne bénéficiez pas de Garanties spéciales ou de Services particuliers lors de votre déménagement, comme les garanties complémentaires :

Des amis doivent vous aider à déménager ?

Votre assureur garantit-il la responsabilité que vous pouvez encourir au titre de l'aide bénévole ?

Votre assureur peut-il exercer à votre place le recours contre le déménageur ou le garde-meubles en cas de dégâts subis sur votre mobilier ou votre habitation ?

La protection juridique : une option utile

Votre mobilier a été abîmé ? Le contrat de déménagement n'a pas été respecté ?

Votre assureur peut-il intervenir et apporter des solutions aux problèmes que vous pouvez rencontrer avec l'entreprise de déménagement, le garde-meubles ou le loueur de véhicules.

Voiture:

Vous devez effectuer le changement de domicile sur la carte grise dans un délai d'un mois après le déménagement, sous peine d'amende.

Le coût est gratuit, et son obtention immédiate.

Où s'adresser?

Vous devez vous adresser à votre préfecture ou sous-préfecture, à Paris, à la préfecture de police ou à l'antenne d'arrondissement dont dépend votre domicile.

Vous devez présenter: - une pièce d'identité,
- la carte grise,

Modifier votre assurance automobile.

Eaux :

Résilier le contrat de la Compagnie des Eaux. Contacter la compagnie locale de votre nouvelle résidence

La Poste

Faites suivre votre courrier : moyennant environ 17 euros, la Poste le réexpédiera durant 1 an.

<p>0 Le centre des impôts et la recette des impôts: communiquer votre nouvelle adresse au centre d'impôts par lettre R/AR ou internet</p> <p>0 Ne pas oublier le Centre des Impôts de la résidence secondaire</p> <p>0 ASSEDIC</p> <p>0 Vos amis</p> <p>0 Votre employeur</p> <p>0 Le banquier, les organismes de crédit</p> <p>0 La caisse d'allocations Familiales</p> <p>0 Vos abonnements : journaux, portables...</p> <p>0 Les Caisses de Retraite (à prévenir vite car les procédures sont longues).</p> <p>0 La Caisse d'Assurance Maladie</p> <p>0 Mutuelle santé</p> <p>0 Les abonnements Câble, Canal +, etc.</p> <p>0 France Télécom</p> <p>0 EDF/GDF</p> <p>0 Service des Eaux, ...</p>

FICHE PRATIQUE n° 3 Prestations familiales

Vous percevez une ou des prestations familiales et vous changez:

- de domicile,
- de situation professionnelle,
- de situation familiale (mariage, séparation, divorce, arrivée ou départ du foyer d'un enfant ou d'une personne à charge...).

Formalités à effectuer

Vous devez informer la caisse ou l'organisme qui verse les prestations au moyen du formulaire Cerfa n° 11361*02 "<http://vosdroits.service-public.fr/images/cerfa.gif>

- joindre les pièces justificatives mentionnées sur le formulaire, qui varient en fonction du changement de situation (acte de naissance, avis de décision Assedic, titre de pension ou retraite...).

La CAF dont vous dépendiez s'occupera automatiquement du transfert de votre dossier vers la CAF dont vous dépendez désormais (suite à l'enregistrement de votre nouvelle adresse).

Si l'organisme qui vous verse les prestations n'est pas une CAF, il vous enverra un certificat de radiation à remettre à l'organisme dont vous dépendez désormais.

Pour toute information, adressez-vous:

- à la caisse d'allocations familiales (CAF) dont vous dépendez,
- à la mutualité sociale agricole (MSA) de votre département, si vous relevez du régime agricole,
- à l'organisme chargé du versement des prestations familiales pour certaines professions (agents de l'Etat...).

3^{ème} étape : dernière semaine avant le jour J

Débarrassez-vous de tous les bidons, produits entamés inflammables.

Vérifiez votre voiture, faites le plein d'essence.

Rapportez les livres de bibliothèque.

Faites **garder vos animaux** de compagnie pour le jour J. Un déménagement est très stressant pour un animal de compagnie

Locataire

Faites un état des lieux contradictoire avec le propriétaire lorsque vous quittez votre logement (n'oubliez pas de lui faire prendre en compte l'usure normale de celui-ci) et avant d'emménager dans votre nouveau lieu d'habitation. Vous en ferez un également pour votre entrée dans les lieux de votre nouveau logement.

Sac de première nécessité

Préparez un sac ou une boîte, facilement accessible, contenant les objets de première nécessité. Garder cette boîte dans votre voiture ou dans la camionnette de location, de préférence à l'avant. Vous devez pouvoir la trouver aisément et à tout moment.

Outils et matériels

Note: l'idée de cette liste est de réunir toutes les choses utiles pour le jour J et pouvoir réaliser de petits travaux urgents.

□ Un petit sac type banane afin d'avoir les 4 choses essentielles sous la main, et ne pas les égarer : téléphone portable, cutter, stylo, marqueur.

□ Stylo et papier! Utile pour laisser des notes, des repérages et incluez un gros marqueur noir pour marquer des cartons.

□ Des tournevis (plats et cruciformes), des clefs Allen si vous avez des meubles qui l'exigent pour le montage.

Eventuellement un tournevis avec la petite ampoule rougeoyante pour vérifier des douilles, prises, cela pourrait être très utile!

□ Couteau de poche, ciseaux et cutter pour ouvrir les cartons.

□ Lampe-torche (avec des piles neuves!).

□ Corde

□ Du ruban adhésif (de plusieurs type : fin, large, double face,... puisqu'ils ont tous leurs utilisations)

□ Ampoules : il y a rarement d'ampoules dans les nouveaux logements.

- De grands carrés plastiques, housses (pour protéger tapis etc.), de vieilles couvertures fonctionnent bien, également pour couvrir un hayon de voiture devant rester ouvert à l'arrière, notamment en cas de pluie.
- Bougies et allumettes (au cas où l'électricité ne serait pas encore en service pour votre première soirée dans votre nouveau logement!)
- Un rouleau de papier de toilette (indispensable!)
- Un téléphone portable rechargé et son chargeur, vous devez rester joignable toute la journée et vous aurez besoin de contacter des gens.
- Si France Telecom a déjà mis en service votre ligne téléphonique, les derniers occupants n'ont sans doute pas laissés de combiné de téléphone, prévoyez un téléphone fixe avec vous.
- Une paire de gants (des gants par exemple de jardinage ou de travail) pour protéger les mains tout en déplaçant les objets lourds, éviter des éclats, des échardes et protéger les ongles.

Nourriture et boissons

- Thermos de Café.
- Sandwichs (biscuits secs, barres céréales), particulièrement si les enfants aident .
- Boissons non alcoolisées, eau.
- Nappes en papier, couverts en plastique, serviette papiers, tasses en plastique, assiettes cartons, papier essuie-tout.
- Ouvre-bouteille, ouvre-boîte.
- Le numéro de téléphone du livreur de pizza !

Pour nettoyer la maison

- Sacs poubelles
- Balai (pour intérieur et extérieur)
- Pelle et balayette
- Aspirateur
- Détergeant
- Torchons pour la vaisselle
- Serpillière + seau
- Brosse
- Essuie tout
- Éponges
- Papier de doublure d'étagère (si vous l'employez)
- Désinfectant

Papiers essentiels, etc.

Au cours d'un déménagement, on perd des choses très facilement, aussi assurez-vous de placer votre carte de crédit, tous les papiers essentiels de travail (par exemple serviette, cartable), permis de conduire, clefs de voiture, pochette etc.

Vous pouvez par exemple les enfermer à clef dans la boîte à gant de votre voiture ainsi vous saurez où ils sont. (Note : Sauf les clefs de voiture !!!!)

▫ Prévoyez également une liste des numéros de téléphone de chacun des professionnels dont vous aurez besoin rapidement (par exemple serrurier, assembleur de gaz, France Télécom, plombier, etc...) ainsi vous pouvez les contacter en cas d'urgence.

▫ Un trousseau de clefs de rechange de voiture, et le numéro de téléphone de la compagnie de location du camion (en cas de problème).

▫ Si vous avez tous vos numéros de téléphone importants sur votre Palm, Pocket PC, prenez une copie papier juste au cas où!

▫ Un récapitulatif de l'adresse, l'itinéraire de la nouvelle maison et surtout les clés.

Astuces

Vous avez besoin d'entreposer momentanément votre mobilier.
Vous avez besoin de stocker vos affaires entre votre déménagement et votre emménagement.
Votre nouveau logement n'est pas immédiatement disponible, vous devez y faire des travaux.

Sachez qu'il existe des solutions alternatives et économiques au garde-meuble proposées par certains déménageurs.

Pensez à louer un box dans un centre de self stockage comme Annexx
<http://www.annexx.com>

Que ce soit pour quelques jours ou plusieurs semaines, vous pouvez avoir besoin de stocker votre mobilier en toute sécurité.

Louer un box est une formule avantageuse et souple, notamment si vous souhaitez accéder régulièrement à vos biens.

4ème étape : jour J, le déménagement

Prévoir de coller des post-it sur les portes de chaque pièce du nouveau logement portant un nom (chambre de X, salle de bain, etc.) Le travail des déménageurs sera facilité (ils peuvent charger les cartons par rapport à leur futur lieu) et surtout chacun pourra récupérer ses affaires rapidement

Protégez votre dos ! Pensez à plier les jambes et gardez le dos droit.

Couchez les armoires sur le côté pour les démonter, surtout lorsqu'elles sont chevillées.

Prenez une baby-sitter ou envoyez les enfants chez des amis pour la journée.

Vérifiez votre inventaire tandis que le chargement est en cours.

Prévenez tout le monde des précautions à prendre pour les articles fragiles ou précieux.

Faites un dernier tour afin de vérifier la maison, de la cave au grenier, sans oublier le garage et les placards.

Voilà, vous êtes prêts pour une nouvelle aventure, et si ce n'est la grosse fatigue qui vous tombe dessus, vous devez normalement avoir évité tous les gros tracas liés au déménagement.

3. Je stocke et choisis la solution self stockage

Vous avez déménagé, refait votre logement, vous êtes installé chez vous, vos objets familiers ont trouvé leur place dans votre nouvelle résidence. Pourtant cela n'est pas complètement satisfaisant, car le débordement vous guette.

Un déménagement est souvent l'occasion d'exprimer des souhaits pour l'avenir, on se promet de ne plus se laisser encombrer d'objets inutiles, de papiers périmés, de choses inutiles. Pourtant, dans quelques mois l'amoncellement recommencera doucement et vous n'allez pas redéménager tout de suite.

Tout d'abord, arrêtez de dire « on ne sait jamais, cela pourra toujours servir ». Pensez dans l'immédiat donnez et faites plaisir. Une sage amie me dit toujours, tout ce que tu n'as pas porté ou utilisé depuis plus de deux ans, tu ne t'en serviras jamais. Au changement de saison quand vous rangez les vêtements, profitez en pour trier et donner aux organismes de charité, aux dépôts-vente.

Toutefois pour ce que vous souhaitez vraiment garder, entreposer ailleurs que chez vous.

Rappelez-vous le garage c'est pour la voiture et les vélos, ce n'est pas un débarras, la cave c'est pour le vin, les décorations de Noël éventuellement, c'est tout. Rappelez-vous combien de fois avez-vous pu accéder au fond de votre cave facilement dans votre précédent logement.

Aujourd'hui il existe des solutions pratiques et peu coûteuses pour rangez vos affaires, utilisez les box des sites de self stockage.

L'environnement de votre habitat doit faciliter vos activités favorites et peut-être même les inciter. En entreposant non seulement les objets saisonniers, mais les meubles moins à votre goût, vous libérerez de la place.

Soudain, la pièce est plus spacieuse. Soudain le bureau redevient un espace de travail. Soudain vous pourrez réorganiser la disposition des meubles et changez votre décor sans déménager.

Votre vie, c'est vous qui la construisez, ne vous laissez pas encombrer. Garder de la place pour vos envies.

Extrêmement demandeurs de rangements, les Français réclament un vrai dressing pour leurs vêtements mais aussi une vraie buanderie. Il y a sur ce secteur une réelle attente des consommateurs. Les clients sont à la recherche de l'utilisation la plus optimale possible de

l'espace. La mode est au stockage, mais fonctionnel et plus forcément sur place.

Le développement des sites de self-stockage l'atteste, ils font l'objet d'un véritable engouement ces dernières années. La clientèle urbaine ou périphérie des villes se tournent vers ces centres spécialisés où le maximum de garanties sont offertes aux clients pour préserver leurs biens. La facilité d'accès, l'ouverture 24h/24, la sécurité, en ont fait la meilleure des annexes au logement.

Pourquoi la solution self stockage ?

Aujourd'hui, c'est la solution la plus économique et la plus pratique qui existe. Loin du garde-meubles poussiéreux au fond d'une zone artisanale à des kilomètres de chez vous, ou seulement après avoir pris rendez-vous et payez le dédommagement vous aurez accès sous contrôle au contenu de votre caisse.

Qu'est-ce que le self stockage ?

Vous avez décidé de stocker momentanément tout ou partie de vos affaires dans un box de stockage. Que vous le considériez comme une véritable annexe de votre nouveau logement ou un garde-meuble de quelques semaines, vous souhaitez savoir ce que cela implique.

Des sites de self stockage comme [Annexx](#) mettent à votre disposition des boxes de rangement privatifs, propres et secs. Ce sont des pièces individuelles, fermant à clé, de 1 à 50 m² en moyenne et avec une grande hauteur sous plafond.

[Annexx](#) met à votre disposition des boxes de rangement privatifs, propres et secs. Ce sont des pièces individuelles, fermant à clé, de 1 à 50 m² en moyenne et avec une grande hauteur sous plafond.

Le self stockage est un service souple et simple :

Vous choisissez la surface que vous voulez.

Vous louez pour la durée que vous voulez.

Vous accédez librement à votre box.

Ils vous assurent une sécurité totale.

Vous n'avez pas de mauvaise surprise : tout est compris dans le prix (pas de frais de dossier, d'impôts locaux).

Vous avez besoin de connaître votre volume de stockage ?

Nous effectuons gracieusement pour vous l'évaluation de votre volume de stockage sur simple appel téléphonique ou en utilisant notre tableau en fin de guide.

Faire réceptionner sa marchandise, connaître l'adresse du "bon" déménageur, louer une salle de réunion... Chez ANNEXX, les équipes qui vous accueillent font plus que vous louer un box, ils vous conseillent et vous guident.

FICHE PRATIQUE n°4 : Tout ce que vous avez toujours voulu savoir sur le Self stockage

Quelle est la différence entre [Annexx](#) et le garde-meuble ?

[Annexx](#) permet de stocker temporairement ses biens de manière très simple.

Les principales différences avec le service de garde-meubles sont les suivantes :

- Les biens sont stockés dans des pièces (appelées boxes) fermées à clé et non pas dans des containers.
- Le client peut y accéder quand il le veut, sans prévenir, ni payer de frais supplémentaires.
- Le client stocke lui-même ses affaires.
- On ne paye que les jours utilisés et les formalités de départ sont très réduites.

Qu'est ce qu'un box ?

C'est une pièce entourée de parois, fermée à clé (cadenas ou verrou).

A qui s'adresse [Annexx](#)?

A tout le monde ! Particuliers ou professionnels.

Que dois-je faire pour disposer d'un box ? Quelles sont les formalités ?

Les formalités sont simples et réduites. Vous devez apporter une pièce d'identité, et une carte bleue ou un chéquier. Votre contrat sera aussitôt établi. Pour une entreprise il vous faudra apporter également un K-bis de moins de trois mois, un pouvoir du gérant et une carte de visite. Pour une association, amenez un procès verbal de nomination du contractant à l'assemblée générale.

Quelle est la nature de mon engagement ?

En arrivant chez [Annexx](#), vous signerez un contrat de mise à disposition résiliable à tout moment dès le deuxième mois. La résiliation s'effectue par simple courrier ou en utilisant le formulaire sur ce site www.annexx.com

Quelle est la taille du box dont j'ai besoin ?

L'équipe vous aidera à calculer la taille optimale de box, en fonction de vos besoins, du nombre de fois où vous devrez accéder à l'espace, l'utilisation et l'accessibilité aux marchandises entreposées. Ils vous conseilleront sur la façon dont les ranger afin de prendre le moins de place possible, tout en préservant vos affaires.

Quel est le coût du stockage ?

Les coûts de stockage varient en fonction de l'espace dont vous avez besoin. Ils vous établiront gratuitement un devis après estimation de votre besoin, lors de votre passage à l'accueil de notre centre. Vous paierez uniquement pour le nombre de jours utilisés (dès le deuxième mois).

Est-ce que je besoin de réserver ?

Il est recommandé une fois que vous avez décidé de confier vos biens, de réserver le box que vous avez visité ensemble. Ceci vous assurera de sa disponibilité le jour de l'aménagement de celui-ci. Pour cela, contacter l'accueil des centres.

Dois-je déclarer les biens que je souhaite stocker?

Non, mais vous devez vous conformer au règlement qui interdit le stockage des matériaux illégaux ou dangereux (c.-à-d. explosifs, inflammables), une liste vous sera remise à la signature du contrat.

Est-il possible d'assurer ses affaires personnelles?

[Annexx](#) par exemple propose un contrat d'assurance pour votre box, limité en valeur. Vous pouvez également prendre une assurance complémentaire vous permettant d'ajuster l'assurance à la valeur déclarée de vos biens.

Est-ce que je peux acheter des cartons d'emballage dans les sites de self stockage ?

Oui. Notamment chez Annexx, il y a une [boutique spécialisée](#). Vous y trouverez une gamme complète de matériaux d'emballage comme

bande adhésive, papier bulle, etc...ainsi que des [cartons](#) de différentes tailles ou spéciaux comme les cartons-penderies, les cartons-vaisselle, etc. Ces fournitures vous sont proposées à des prix professionnels.

Mes affaires sont-elles en sécurité dans un site de self stockage ?

Chez Annexx, ils utilisent les dernières technologies en matière de sécurité. Tous les centres ont un double système de sécurité. Tous les boxes sont équipés de leur propre alarme et sont reliés à une centrale de sécurité. Vous aurez un code d'accès personnel, qui vous permettra de désactiver votre alarme et d'entrer sur le site. L'intérieur et l'extérieur des centres sont surveillés 24h/24 par un réseau de caméras placées à des positions stratégiques. Tous les mouvements sont détectés et enregistrés. Enfin vous seul possédez la clé de votre cadenas.

Comment puis-je accéder à mon box ?

Vous pouvez entrer dans les lieux librement, en toute sécurité et très facilement.

Lors de la signature du contrat, un code d'accès vous sera remis vous permettant l'accès au site sans passer par l'accueil. Vous installerez ensuite votre propre cadenas sur votre box.

Quand puis-je aller à mon box?

Généralement 7j/7 aux heures d'ouverture, voire 24h/24 dans certains centres ou pour certains boxes.

Comment charge-t-on et décharge-t-on dans le box?

[Annexx](#) met à votre disposition tout un ensemble de matériel de manutention, et ce gratuitement. Vous pourrez avec peu d'effort, déplacer toutes vos affaires.

Pouvez- vous m'aider à déménager ?

Oui, la plupart des centres de self stockage vous communiqueront les références de déménageurs ou de société de location de véhicules utilitaires sélectionnés. Une remise vous sera d'ailleurs accordée sur recommandation.

Est-il possible d'effectuer de petits travaux à l'intérieur des boxes?

Non, il est seulement possible d'effectuer des activités liées au stockage et à l'emballage des marchandises.

Est-ce que je peux aménager mon box ?

Vous pouvez uniquement mettre des systèmes de rangement type étagères, ne nécessitant pas de fixation aux parois ou au sol. Aucun clou ou vis ne peuvent être fixés aux parois du box.

Bien choisir son espace

Prenez soin de bien choisir la taille de la pièce qu'il vous faut. En général des conseillers sont à votre disposition pour vous aider. Faire une visite de repérage et souvent le meilleur moyen de choisir ce qui vous convient et de réserver la pièce qu'il vous faut !

Bien souvent, vous serez surpris quant au peu de volume dont vous aurez besoin pour entreposer tous vos biens dans un centre de stockage spécialisé.

Préparez votre stockage

Faites un inventaire de tout ce qui va être stocké et
n'hésitez pas à prendre de nombreuses photos datées ci possible.

Précautions administratives

1. Calculez la valeur de vos biens et vérifiez qu'ils soient couverts par l'assurance incluse dans nos tarifs.
2. Etiquetez clairement tous vos [cartons](#)* de façon à vous y retrouver facilement.
3. Faites une liste de vos cartons que vous stockez, vous pourrez même faire des photos des objets afin de mieux vous souvenir de ce que vous entreposez. Vous conserverez cette liste, chez vous ou au bureau.

FICHE PRATIQUE n° 5 : Comment bien stocker à l'intérieur d'un box

La façon dont vous rangerez votre box et protégerez vos affaires, déterminera leur durée de vie.

Voici, quelques éléments à retenir :

1. Remplissez vos cartons, afin d'éviter qu'ils ne s'affaissent avec le temps et écrasent leur contenu.
2. Utilisez des cartons penderies* pour stocker vos vêtements et ainsi éviter les faux-plis. Les vêtements et la literie devront être NETTOYES et complètement secs. Ils seront rangés de préférence dans des housses prévues à cet effet.
3. Pour les chaises empilées, placez une feuille de papier bulle entre chacune.
4. Positionnez les cartons volumineux et lourds à la base du box de stockage et mettez les articles légers sur le dessus.
5. Ne posez pas de cartons lourds ou objets sur les canapés ou matelas, ils pourraient les déformer.
6. Utilisez des [cartons](#) solides et de taille identique, prévus pour le déménagement et le stockage, Ils n'endommageront pas vos affaires et vous ne perdrez pas de place.
7. Recouvrez vos biens d'une toile de protection, film anti-poussière.
Enveloppez les pieds de table et angles de meubles pour éviter les coups et rayures. Protéger par une couverture ou papier bulle le dessus des meubles.
8. Enveloppez les articles délicats dans un emballage de protection tel que du papier-bulle* et inscrivez la mention "fragile" sur le carton.
9. Les tondeuses à gazon, moteurs à essence ou gasoil, ainsi que les karts doivent être vidangés avant d'être entreposés.
10. Les réfrigérateurs et congélateurs doivent être entièrement dégivrés et séchés pour être entreposés. Leurs portes doivent être entrouvertes pour favoriser la ventilation.
- 11 Les lave-linge et lave-vaisselle doivent être entièrement vidangés avant d'être entreposés.

- 12 Les ustensiles de cuisine comme les autocuiseurs, mixers doivent être nettoyés et non gras.
 - 13 Les livres et archives doivent être rangés à l'horizontale, et pas posés directement sur le sol.
 - 14 La vaisselle, les pièces fragiles doivent être emballées dans du papier et rangées dans des cartons spéciaux*.
 - 15 Pensez à positionner les articles dont vous aurez le plus fréquemment besoin à proximité de la porte du box.
 - 16 Laissez un espace entre vos affaires et les parois du box pour permettre une ventilation, et n'appuyez aucuns meubles ou objets lourds contre les parois du box.
 - 17 Assurez-vous qu'il n'y a pas de côté ou angle pointu qui dépasse.
 - 18 Laissez les objets lourds sur des palettes, ils seront plus maniables.
 - 19 Faites attention à ne pas stocker des produits inflammables, comme la peinture et les produits chimiques ou périssables comme la nourriture.
 20. Utilisez toujours des cadenas* de qualité pour votre box. Des cadenas vous sont proposés à l'accueil.
 21. Embalquez les choses lourdes, comme les livres ou outils, dans des petits cartons afin de pouvoir les transporter.
 22. Chaque objet en porcelaine ou vaisselle doit être emballé séparément. Rembourrez le haut et le bas de ces cartons avec des emballages épais et empilez-les au dessus de tout le reste.
 23. Recouvrez les objets fragiles, tels que les miroirs et tableaux à l'aide d'emballage épais. Inscrivez la mention « fragile » sur les cartons et placez-les en haut du local.
- Ils ne doivent jamais être stockés horizontalement.
24. Les livres et documents doivent être emballés verticalement pour protéger les reliures.
 25. Les tiroirs des meubles peuvent être utilisés pour stocker des bibelots, porcelaine fine ou autres petits articles.
 26. Les longs outils à manche tels que les balais, les râteliers, les pioches etc. doivent être noués en paquet et peuvent être stockés dans des poubelles.

27. Pour gagner de la place, lits et tables doivent être démontés. Si une table ne peut pas être démontée, posez-la face terre et rangez des cartons dessus. Protégez les pieds en les enveloppant. Couvrez vos meubles en bois, ainsi que vos objets matelassés.

28. Stockez les matelas et sommiers le long d'une paroi pour bénéficier d'un support plus ferme. Couvrez-les pour les protéger de la poussière.

(*) Toutes les - fournitures - marquées d'un astérisque sont disponibles dans les centres de self stockage en vente sur Internet dans les [boutiques de déménagement](#).

Attention ! ! ! !

Il est formellement interdit de stocker des denrées périssables, des liquides corrosifs ou inflammables, des explosifs et gaz de toute sorte, de l'essence, des engins à moteur (y compris des pneus...) et toute autre substance illégale ou à risque.

Je crois que désormais vous êtes en possession de toute la méthodologie pour transformer votre intérieur.

N'oubliez pas d'entraînez les autres membres de la famille, pour des tâches strictement encadrées par vous. L'effort partagé est moins lourd, et il est toujours souhaitable d'y associer les autres afin qu'ils prennent conscience du travail réalisé.

Surtout ne baissez pas les bras, la réussite est au prix de quelques heures passées. Pensez seulement à la satisfaction que vous éprouverez ensuite en redécouvrant votre intérieur.

Bonne chance et profitez des bénéfices de votre travail. Vous le méritez bien, vous avez accompli un travail formidable dont les bienfaits se ressentiront longtemps.